

RIEPILOGO CURRICULUM



Riepilogo dei dati inseriti:

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati
- Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sotto la mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 D.P.R n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

ANAGRAFICA

Cognome: **Passarelli**

Nome: **Vincenzo**

Sesso: **Uomo**

Nato/a il:

Comune di nascita:

Codice Fiscale :

Cellulare:

Email:

PEC: **passarellivincenzo@pec.it**

Nazione di residenza:

Indirizzo di residenza:

Numero di residenza:

Comune di residenza:

Provincia di residenza:

CAP di residenza:

Patente: **B**

INFORMAZIONI PERSONALI

Cittadinanza: **Cittadino Italiano o Unione Europea**

Paese: **Italia**

Iscrizione nelle liste elettorali (esercizio del diritto di voto): **Si, dichiaro di essere iscritto nelle liste elettorali di un Comune italiano**

Comune di iscrizione nelle liste elettorali: **Guardavalle**

Posizione rispetto gli obblighi di leva: **Assolto**

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)

Tipo: **Diploma scuola secondaria di secondo grado (Diploma)**

Denominazione: **Istituto Tecnico Commerciale indirizzo giuridico economico**

Rilasciato da: **istituto tecnico di soverato**

Indirizzo: **via carlo amirante 73**

Anno di conseguimento: **1985**

Durata: **5**

Voto (Numeratore): **38**

Voto (Denominatore): **60**

Conseguito all'estero

Tipo: **Laurea vecchio ordinamento**

Denominazione: **Economia e commercio**

Rilasciato da: **UNIVERSITA DEGLI STUDI DI MESSINA**

Indirizzo: **ECONOMICO AZIENDALE**

Conseguito in data: **28/10/1992**

Durata: **4**

Voto (Numeratore): **90**

Voto (Denominatore): **110**

Conseguito all'estero

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

Esperienza iniziata il: **01/01/2005**

Esperienza terminata il: **31/12/2005**

Ente Pubblico: **COMUNE DI BIVONGI**

Indirizzo: **VIA**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**

Tipo orario: **Tempo parziale**

Tipo Rapporto: **Determinato**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **01/01/2005**

Esperienza terminata il: **31/05/2006**

Ente Pubblico: **COMUNE DI MONASTERACE**

Indirizzo: **VIA**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**

Tipo orario: **Tempo parziale**

Tipo Rapporto: **Determinato**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **02/12/2005**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Pubblico: **COMUNE DI OLIVADI**

Indirizzo: **VIA ROMA**

Qualifica: **Istruttore direttivo servizio finanziario, tributi, personale (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **RESPONSABILE UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO**

Tipo orario: **Tempo parziale**

Tipo Rapporto: **Indeterminato**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

Note: **CONTRATTA A TEMPO PART-TIME 18 ORE MA CON ESTENSIONE A 36 CON ATTO DELIBERATIVO**

Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **23/04/2007**

Esperienza terminata il: **31/12/2007**

Ente Pubblico: **COMUNE DI GUARDAVALLE**

Indirizzo: **C.SO SIRLETO**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**

Tipo orario: **Tempo parziale**

Tipo Rapporto: **Determinato**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **01/09/2007**

Esperienza terminata il: **30/08/2022**

Ente Pubblico: **COMUNE DI CENADI**

Indirizzo: **VIA**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**

Tipo orario: **Tempo parziale**

Tipo Rapporto: **Determinato**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **01/02/2011**

Esperienza terminata il: **30/09/2011**

Ente Pubblico: **COMUNE DI SATRIANO**

Indirizzo: **VIA**

Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**

Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**

Tipo orario: **Tempo parziale**

Tipo Rapporto: **Determinato**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **10/02/2016**
Esperienza terminata il: **31/12/2016**
Ente Pubblico: **COMUNE DI SATRIANO**
Indirizzo: **VIA**
Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**
Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**
Tipo orario: **Tempo parziale**
Tipo Rapporto: **Determinato**
Perc. Ore settimanali: **50.0**
 Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **01/07/2016**
Esperienza terminata il: **31/08/2018**
Ente Pubblico: **COMUNE DI PETRIZZI**
Indirizzo: **VIA**
Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**
Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**
Tipo orario: **Tempo parziale**
Tipo Rapporto: **Determinato**
Perc. Ore settimanali: **50.0**
 Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

Esperienza iniziata il: **05/06/2019**
Esperienza terminata il: **In corso**
Ente Pubblico: **COMUNE DI PALERMITI**
Indirizzo: **VIA MARCONI**
Qualifica: **Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali**
Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**
Tipo orario: **Tempo parziale**
Tipo Rapporto: **Determinato**
Perc. Ore settimanali: **50.0**
 Esperienza Estera presso Organismi Internazionali o dell'Unione Europea

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

Esperienza iniziata il: **01/01/2002**
Esperienza terminata il: **31/12/2004**
Ente Pubblico: **COMUNE DI MONASTERACE**
Indirizzo: **VIA**
Qualifica: **Incarico di Alta Professionalità**
Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**
Tipo Contratto: **Libero professionista**
Perc. Ore settimanali: **50.0**

Esperienza iniziata il: **01/01/2004**
Esperienza terminata il: **31/12/2004**
Ente Pubblico: **COMUNE DI CAMINI**
Indirizzo: **VIA**
Qualifica: **Incarico di Alta Professionalità**

Descrizione attività: **RESPONSABILE FINANZIARIO**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

Non dichiaro esperienze di questo tipo

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Non dichiaro esperienze di questo tipo

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

Non dichiaro esperienze di questo tipo

ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO PA

Non dichiaro esperienze di questo tipo

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Non dichiaro esperienze di questo tipo

ALTRO

Esperienza iniziata il: **02/12/2005**

Esperienza terminata il: **In corso**

Descrizione: **ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE E.Q**

Note: **SI FA PRESENTE DELLA DISPONIBILITA' ALLA TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO**

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua: **Inglese**

Lingua madre: **No**

Ascolto (Comprensione): **A1**

Lettura (Comprensione): **A1**

Interazione (Espressione orale): **A1**

Produzione (Espressione orale): **A1**

Scrittura: **B1**

BILANCIO COMPETENZE

Competenze extracurricolari: **Redazione atti amministrativi , Rendicontazione , Tecniche e strumenti per la redazione e gestione del sistema di bilancio, Tecniche e strumenti di gestione tributaria, Normativa sulla PAC e Aiuti di Stato, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti per la gestione dei contratti e delle forniture, Strumenti ed applicativi per la gestione del personale, Tecniche e strumenti per la pianificazione e gestione delle attività di formazione del personale**

ULTERIORI DICHIARAZIONI
