



## AVVISO PUBBLICO

**Utilizzo di graduatorie concorsuali per la copertura di n. 1 posto di “Esperto Qualificato – Area Finanziaria” a tempo parziale (18 ore settimanali)**  
*Fatte salve le procedure di mobilità obbligatoria e volontaria*

### 1. Oggetto dell'avviso

Il Comune di Olivadi rende noto che intende procedere alla **copertura di n. 1 posto di Esperto Qualificato (EQ) – Area Finanziaria** con rapporto di lavoro a **tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali**, mediante **utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti pubblici**, ai sensi della normativa vigente.

L'avvio della procedura è subordinato all'eventuale esperimento delle **procedure di mobilità obbligatoria e volontaria**, che il Comune attiverà secondo quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001 e dal CCNL Funzioni Locali.

### 2. Requisiti richiesti

Possono essere prese in considerazione graduatorie riferite a profili equivalenti o dichiarati **pienamente corrispondenti** all’“Esperto Qualificato – Area Finanziaria” (area contrattuale professionale equivalente, competenze contabili, amministrative e finanziarie).

Saranno valutate solo graduatorie:

- ancora valide,
- riferite a concorsi pubblici espletati da amministrazioni del comparto Funzioni Locali o compatibili,
- relative a posti a tempo indeterminato.
- In caso di presenza di più graduatorie verrà utilizzata quella più recente.

### 3. Modalità di manifestazione di interesse

Gli enti che intendono autorizzare l'utilizzo della propria graduatoria possono trasmettere formale assenso corredata da:

- copia della graduatoria approvata e vigente;
- copia della deliberazione/determinazione di approvazione della stessa;
- dichiarazione sulla equivalenza del profilo professionale;
- recapiti per eventuali comunicazioni;
- dichiarazione sull'assenza di vincoli ostativi al rilascio.

La documentazione dovrà essere inviata al:

**Comune di Olivadi – Ufficio Personale**

PEC: [comune.olivadi@asmepec.it](mailto:comune.olivadi@asmepec.it)

### 4. Termini

Gli enti interessati sono invitati a trasmettere la documentazione entro **15 giorni naturali e consecutivi** dalla pubblicazione del presente avviso.

## **5. Valutazione delle graduatorie**

L'Amministrazione si riserva di procedere alla valutazione comparativa delle graduatorie disponibili sulla base:

- della compatibilità dell'inquadramento,
- della tipologia di posto bandito,
- del possesso dei requisiti specifici richiesti,
- della posizione utile nella graduatoria e della disponibilità alla chiamata.

L'Ente si riserva altresì di **non procedere** all'utilizzo delle graduatorie qualora non ritenute idonee o per sopravvenute esigenze organizzative e finanziarie.

## **6. Trattamento dei dati personali**

I dati trasmessi saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per finalità connesse alla procedura.

## **7. Pubblicazione**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" del sito istituzionale del Comune di Olivadi.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to Dr. Mario Guarnaccia**